

## СОГЛАШЕНИЕ № 46-Д/МЗ

о порядке и условиях предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг  
на 2024 год

г. Петропавловск-Камчатский

«20» декабря 2023 г.

Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, (далее - Управление) в лице начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Гореликова Максима Игоревича, действующего на основании Устава Управления, с одной стороны, и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 46 комбинированного вида» (далее - Учреждение) в лице заведующего Учреждения Парыгиной Светланы Игоревны, действующего на основании Устава Учреждения, с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденным Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.01.2016 N 50 (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Управлением Учреждению в 2024 году / 2025-2026 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг № 67 от 30.11.2023 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

### 2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, доведенных Управлению как получателю средств бюджета городского округа по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

Период предоставления субсидии	Коды по БК	Сумма субсидии (руб.)
2024 год	905 0701 0111515040	36 791 911,03
	905 0701 0111540040	8 590 000,00
	905 0701 0111540230	58 827 176,05
	<b>Итого</b>	<b>104 209 087,08</b>
2025 год	905 0701 0111515040	12 669 597,45
	905 0701 0111540040	8 590 000,00
	905 0701 0111540230	0,00
	<b>Итого</b>	<b>21 259 597,45</b>
2026 год	905 0701 0111515040	14 510 987,82
	905 0701 0111540040	8 590 000,00
	905 0701 0111540230	0,00
	<b>Итого</b>	<b>23 100 987,82</b>

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определенных в соответствии с Порядком.

### 3. Права и обязанности Сторон

#### 3.1. Управление обязуется:

3.1.1 перечислять Учреждению Субсидию на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю в соответствии с графиком перечисления Субсидии, указанному в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.2 рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 25 рабочих дней со дня поступления предложений;

3.1.3 осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением;

3.1.4 вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 3.3.6.2 настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

3.1.5 направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа на 01.01.2025 г., составленный по форме, утвержденной нормативным актом Управления, в срок до 01.03.2025 г.

3.1.6. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением в бюджет городского округа средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа на 01.01.2025 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 3.1.5 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 3.3.5 настоящего Соглашения;

#### 3.2. Управление вправе:

3.2.1 запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

3.2.2 принимать решение об изменении размера Субсидии:

3.2.2.1 при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании, в случае:

3.2.2.1.1 уменьшения Учредителю ранее утвержденных бюджетных ассигнований, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

3.2.2.1.2 увеличения (при наличии у Управления бюджетных ассигнований, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг;

3.2.2.1.3 принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 3.4.2 настоящего Соглашения;

3.2.2.2 без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги, а также тарифов на коммунальные услуги, приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, Камчатского края, Петропавловск-Камчатского городского округа (внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Камчатского края, Петропавловск-Камчатского городского округа);

### 3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1 направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом Управления от 24.05.2019 № 05-01-05/510;

3.3.2 своевременно информировать Управление об изменении условий оказания муниципальных услуг, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

3.3.3 своевременно информировать Управление о сдаче в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении;

3.3.4 предоставлять в течение 5 рабочих дней по запросу Управления информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 3.1.3 настоящего Соглашения;

3.3.5 осуществлять в срок до 01.07.2025 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа на 01.01.2025 г., в размере, указанном в расчете, представленном Управлением в соответствии с пунктом 3.1.5 настоящего Соглашения;

3.3.6 представлять Управлению в соответствии с Порядком:

3.3.6.1 ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об исполнении муниципального задания по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания согласно приложению 2 к Порядку.

3.3.6.2 предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания согласно приложению 2 к Порядку, в срок до 01.11.2024 г.

3.3.7 ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять Управлению отчет об использовании Субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению «Отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг»;

### 3.4. Учреждение вправе:

3.4.1 направлять не использованный в 2024 г. остаток Субсидии на осуществление в 2025 г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа в соответствии с пунктом 3.3.5 настоящего Соглашения;

3.4.2 направлять Управлению предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

3.4.3 обращаться в Управление в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

## 4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 3.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 5.2.1 настоящего Соглашения.

5.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Управлением в одностороннем порядке возможно в случаях:

5.2.1.1 прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

5.2.1.2 нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

5.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг, подлежат перечислению Учреждением в бюджет городского округа в установленном порядке.

5.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

5.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2024 г. и действует до 31.12.2024 г. квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения.

## 6. Подписи Сторон

### Управление

Управление образования администрации  
Петропавловск-Камчатского городского  
округа

Начальник Управления образования  
администрации Петропавловск-Камчатского  
городского округа

### Получатель

Муниципальное автономное дошкольное  
образовательное учреждение «Детский сад  
№ 46 комбинированного вида»

Заведующий муниципального автономного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 46 комбинированного вида»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат 8bf8d3626922241e4b6c2c0bf79065fa  
Владелец Гореликов Максим Игоревич  
Действителен с 01.08.2023 по 24.10.2024

М.И. Гореликов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат 13c8664077ead045b4ef38057bc880ad  
Владелец Парыгина Светлана Игоревна  
Действителен с 27.04.2023 по 20.07.2024

С.И. Парыгина

Приложение 1  
к Соглашению о порядке и условиях  
предоставления из бюджета  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа субсидии на  
финансовое обеспечение выполнения  
муниципального задания на оказание  
муниципальных услуг на 2024 год  
№ 46-Д/МЗ

График перечисления Субсидии на 2024 год

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 46  
комбинированного вида»

(наименование учреждения)

№ п/п	Период	Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению в 2024 году
1	2	3	4
1	2024 год	до 01 апреля 2024 г.	Ежемесячно, в соответствии с кассовым планом учреждения в сумме, не превышающей 25 процентов (до 30 процентов - в части субсидий, предоставляемых на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение I
2		до 01 июля 2024 г.	Ежемесячно, в соответствии с кассовым планом учреждения в сумме, не превышающей 50 процентов (до 60 процентов - в части субсидий, предоставляемых на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение первого
3		до 01 октября 2024 г.	Ежемесячно, в соответствии с кассовым планом учреждения в сумме, не превышающей 75 процентов годового размера субсидии в течение 9
4		до 31 декабря 2024 г.	100 процентов

**ОТЧЕТ**

*об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг*

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения)

за \_\_\_\_\_ года

(период с начала года)

Показатель	Утверждено плановых назначений	Получено средств	Исполнено	Остаток средств на конец отчетного периода
1	2	3	4	гр.5 = гр.3 - гр.4
Субсидия на выполнение муниципального задания, всего				
<i>в том числе в разрезе кодов бюджетной классификации РФ:</i>				
905 0701 0111515040				
905 0701 0111540040				
905 0701 0111540230				
.....				

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_  
м п, (подпись)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

" " \_\_\_\_\_ 2024 г.